

PROGRAMME DE FORMATION

MAITRISER LA LANGUE FRANCAISE AVEC LE PROJET VOLTAIRE NIVEAU B1 + certification Voltaire



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Maîtriser la langue française écrite avec une évaluation initiale pour orienter vers le parcours le plus adapté aux besoins, pour permettre de travailler sur ses lacunes, sans perdre de temps sur ce que l'on maîtrise déjà.

OBJECTIFS ÉVALUABLES ET OPÉRATIONNELS

- Améliorer son orthographe et sa grammaire dans ses écrits professionnels en langue française
- Respecter les règles orthographiques des mots du lexique professionnel
- Conjuguer et accorder les verbes
- Accorder de façon cohérente les éléments du groupe nominal
- Différencier les paronymes de lexique professionnel et choisir le bon mot selon le contexte
- Ecrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux



PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne utilisant les écrits professionnels régulièrement



PRÉ-REQUIS

- Ne pas être en situation d'analphabétisme ni d'illettrisme.
- Niveau B1 (connaissances de base en langue française), passage du test de niveau en amont de l'évaluation initiale d'orientation de parcours.



EFFECTIF

à 1 personnes.



LIEU DE FORMATION & FORMATEUR

Lieu : En intra, dans vos locaux, dans nos locaux d'Argonay ou dans une salle louée.

En inter, dans nos locaux d'Argonay.

À distance.

Formateur externe, en fonction de ses disponibilités.

Modalité : Présentiel

Formateur :



ACCESSIBILITÉ À NOS LOCAUX

Les locaux de SP Formation Conseil sont accessibles et adaptés au public en situation de handicap, bâtiment en rdc, parking privé (nous contacter si besoin pour plus de détails).

● La communication sous toutes ses formes -
Communication écrite
✉ courrier@spformation.com
☎ 04 12 05 11 10
📅 Parcours de 42 heures



DÉLAIS D'ACCESSIBILITÉ À NOS FORMATIONS

En inter, consulter notre Catalogue des formations sur notre site www.spformation.com
En intra, nous consulter.



MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES D'ENCADREMENT

- Formation présentielle individuelle avec un formateur. Accueil du/des stagiaire(s) 15 minutes avant le démarrage de la formation autour d'un café. Mise à disposition d'une salle de formation équipée d'ordinateurs, licences à jour, de vidéoprojecteur, de tableau blanc. Formation en distanciel individuelle ou en groupe avec un formateur : lien de connexion Visio envoyé au stagiaire avant le début de la formation. À l'aide d'un logiciel tel que Teams, Zoom etc..., le stagiaire et le formateur communiquent au travers d'un micro et d'une caméra, la formation est dispensée en temps réel à distance, en partage d'écran. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur. Travail personnel en autonomie accès illimité à Projet Voltaire, technologie de l'Ancrage Mémoirel®, fruit de l'intelligence artificielle et des sciences cognitives, permettant de personnaliser le parcours de formation de chacun en fonction de son niveau et de son rythme d'acquisition. L'échange est favorisé et encouragé avec des ateliers, des exercices, des temps de synthèse et de questions / réponses. L'utilisation de la plateforme Voltaire est active pendant toute la durée de la formation et validée par le formateur. L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) sont assurés.

•



PARCOURS DE FORMATION

Avant la formation, le participant est invité à compléter un **questionnaire d'évaluation avant formation**. Il pourra être audité par le formateur et/ou le conseiller commercial.

En début de formation, le participant est invité à exprimer ses attentes afin de valider l'adéquation entre les objectifs individuels et de formation. Ces attentes seront reprises lors de la séquence d'évaluation de la formation pour relever, en tour de table, le niveau d'attente exprimé par le participant ainsi que sa satisfaction vis-à-vis du contenu et du déroulement de la formation.

En fin de formation, un **questionnaire de satisfaction «à chaud»** sera rempli par le stagiaire. Le formateur remplira un bilan de la formation.

M + 3 : Une **évaluation «post-formation»** sera remplie par le stagiaire afin de vérifier l'utilité de la formation suivie.

N + 1 : Une **enquête de satisfaction client** sera menée.



MOYENS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Une feuille de présence par demi-journée émargée par le(s) stagiaire(s) et le formateur.

Un certificat de réalisation et/ou une attestation de fin de formation sera remise à l'issue de la formation.



CERTIFICATION DE LA FORMATION

Aucune



CONTENU DÉTAILLÉ

1. Séance 1
 - Test de positionnement
 - L'auxiliaire ETRE et ses accords
 - La voix passive
 - Les verbes pronominaux
2. Séance 2
 - L'auxiliaire AVOIR et ses accords
 - Les pronoms personnels COD et COI
 - Le participe passé suivi d'un infinitif
3. Séance 3
 - Les trois groupes de verbes au présent
 - L'imparfait, le futur
 - L'impératif
4. Séance 4
 - Le participant présent et l'adjectif verbal
 - Les adjectifs numériques
 - Les adjectifs de couleur
5. Séance 5
 - Les adverbes et l'accord de tout adverbe
 - Le subjonctif
 - La concordance des temps
6. Séance 6
 - La ponctuation
 - Les phrases longues
 - Les mots de liaison
 - Test blanc